



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΔΗΜΟΣ ΘΑΣΟΥ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**  
**Ταχ. Δ/νση: 640 04 ΘΑΣΟΣ**  
**ΤΗΛ: 2593023003**  
**FAX: 25930 22118**

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

Θάσος, 15/3/2011  
 Α.Π.:3845

**ΘΕΜΑ: «Συγκρότηση και ορισμός Μελών Κομβικού Σημείου Επαφής (ΚΟΣΕ) Δήμου Θάσου.»**

**ΑΠΟΦΑΣΗ**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του Ν. 3882/2010,
2. την ΚΥΑ 53136/2010,
3. την Εγκύκλιο αριθμ. 19 του ΥΠΕΣΑΗΔ,
4. την εγκύκλιο Ο.Κ.Χ.Ε. 864/252 οικ./28.02.2011,
5. τις περιπτ.δ' και θ' του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 σύμφωνα με τις οποίες ο Δήμαρχος είναι προϊστάμενος των υπηρεσιών του Δήμου και συνιστά ομάδες εργασίας και ομάδες διοίκησης έργου,
6. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του δημοτικού προϋπολογισμού,

**Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι**

τη συγκρότηση διαρκούς συντονιστικής επιτροπής με τίτλο «**Κομβικό σημείο Επαφής του Δήμου Θάσου (ΚΟΣΕ)**», η οποία είναι εντεταλμένη για την καταγραφή και τη διασφάλιση των απαιτήσεων της ανωτέρω αναφερομένης νομοθεσίας για την προμήθεια, τήρηση και επικαιροποίηση όλων των γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών των δημόσιων αρχών που εκπροσωπεί.

Η Επιτροπή είναι τριμελής και αποτελείται από τους παρακάτω υπαλλήλους του Δήμου Θάσου:

- α) Δήμητρα Αργυρού, Πολιτικό Μηχανικό με Β' βαθμό, η οποία ορίζεται Πρόεδρος του ΚΟΣΕ Δήμου Θάσου, με αναπληρωτή τον Γεώργιο Δούκα, Μηχανολόγο Μηχανικό με Γ' βαθμό,
- β) Ιωάννης Περζαμάνης, Πολιτικό Μηχανικό, ο οποίος ορίζεται Γραμματέας του ΚΟΣΕ Δήμου Θάσου, με αναπληρώτρια τη Φωτεινή Παπαδοπούλου, Ηλεκτρολόγο Μηχανικό με Β' βαθμό,
- γ) Ιωάννα Κλωφά, Αρχιτέκτων Μηχανικό, η οποία ορίζεται μέλος του ΚΟΣΕ Δήμου Θάσου, με αναπληρώτρια την Κυριώτου Νατάσσα, Τοπογράφο με Γ' βαθμό.

Η θητεία των μελών του ΚΟΣΕ ορίζεται 2ετής.

Η λειτουργία του ΚΟΣΕ προβλέπεται ως εξής:

1. Το «ΚΟΣΕ» συνεδριάζει νομίμως με την παρουσία του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του, ο οποίος καθορίζει την ημέρα και ώρα των συνεδριάσεων και καλεί, μέσω του γραμματέα, τα μέλη να συμμετάσχουν. Η πρόσκληση με τα θέματα της ημερησίας διάταξης γνωστοποιείται από το γραμματέα στα μέλη του

«ΚΟΣΕ» τουλάχιστον 2 ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Σε κατεπείγουσα περίπτωση τα θέματα της ημερήσιας διάταξης μπορούν να γνωστοποιούνται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μία μέρα πριν από τη συνεδρίαση και η πρόσκληση μπορεί να γίνεται ακόμη και με τηλεφώνημα, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή τηλεομοιοτυπία, τούτο όμως πρέπει να αποδεικνύεται με σχετική υπογεγραμμένη σημείωση σε ειδικό βιβλίο ή με καταχώρηση στο ηλεκτρονικό μητρώο συνεδριάσεων του «ΚΟΣΕ» στο οποίο περιλαμβάνονται τουλάχιστον τα πρακτικά, οι ημερομηνίες και οι συμμετέχοντες στις συνεδριάσεις του «ΚΟΣΕ».

**2.** Τόπος διενέργειας των συνεδριάσεων ορίζεται το Δημαρχείο του Δήμου Θάσου. Σε περίπτωση που η φυσική παρουσία των μελών του «ΚΟΣΕ» δεν είναι εφικτή είναι δυνατή η πραγματοποίηση της συνεδρίας με τη μορφή τηλεδιάσκεψης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 7 του ν. 3242/2004 σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της Κυβέρνησης, τη διοικητική διαδικασία και τους ΟΤΑ (ΦΕΚ102/Α/24.05.2004) και της κατ' εξουσιοδότηση του αριθμ. ΔΙΑΔΠ/7841/Κοινής Υπουργικής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης και Οικονομίας & Οικονομικών σχετικά με τη συνεδρίαση των συλλογικών οργάνων με τηλεδιάσκεψη (ΦΕΚ539/Β/21.04.2005)

**3.** Στην περίπτωση αυτή η ψηφοφορία είναι δυνατή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ενώ τα πρακτικά τηρούνται κατά τους όρους της παρ. 7 του παρόντος άρθρου Β.

**4.** Προκειμένου να επιτελέσουν το έργο τους, ιδίως για την παροχή πληροφοριών για την εφαρμογή του Ν. 3882/2010 ή τη συλλογή των απαραίτητων γεωχωρικών δεδομένων και υπηρεσιών, τα μέλη του «ΚΟΣΕ» μπορούν να επικοινωνούν ηλεκτρονικά.

**5.** Οι αποφάσεις του «ΚΟΣΕ», λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών, η δε ψηφοφορία είναι φανερή. Παρόντα μέλη θεωρούνται και αυτά που συμμετέχουν στην τηλεδιάσκεψη.

**6.** Για τις συνεδριάσεις του «ΚΟΣΕ» τηρούνται πρακτικά, τα οποία συντάσσει ο γραμματέας του και τα οποία διατηρούνται και σε ψηφιακή μορφή. Σε αυτά μνημονεύονται, ιδίως, ποια μέλη παραστάθηκαν, ο χρόνος συνεδρίασης, τα θέματα που συζητήθηκαν με συνοπτική απλά περιεκτική αναφορά στο περιεχόμενο τους, η μορφή και τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας και οι αποφάσεις που λήφθηκαν. Καταχωρούνται, επίσης, οι γνώμες των μελών που μειοψήφησαν.

**7.** Το πρακτικό υπογράφεται από τον Πρόεδρο και αναρτάται στο διαδίκτυο.

**8.** Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις περί συλλογικών οργάνων της διοίκησης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν.2690/1999, Α' 45), όπως κάθε φορά ισχύει.

Ο Δήμαρχος

Χατζηεμμανουήλ Κωνσταντίνος

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

- ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΟΚΧΕ)

e-mail: support@okxe.gr

-ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

e-mail: a.sofianidou@ypes.gr

**Εσωτερική Κοινοποίηση:**

- Προς τα μέλη του ΚΟΣΕ Δήμου Θάσου ως εξής:

<b>Α.Α</b>	<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΟ</b>	<b>E-MAIL</b>	<b>Ταχ. Δ/ση</b>
	Δήμητρα Αργυρού	2593350162	dthasou@otenet.gr	Δήμος Θάσου, Πιέρ ντε Βαμπέζ, Θάσος, ΤΚ 64004
	Ιωάννης Περζαμάνης	2539350155	dthasou@otenet.gr	Δήμος Θάσου, Πιέρ ντε Βαμπέζ, Θάσος, ΤΚ 64004
	Ιωάννα Κλωφά	2593350154	dthasou@otenet.gr	Δήμος Θάσου, Πιέρ ντε Βαμπέζ, Θάσος, ΤΚ 64004